

## OGÓLNE WARUNKI ZAMÓWIEŃ

### 1. Regulacje mające zastosowanie do zamówienia

1.1. Niniejsze warunki mają zastosowanie do wszystkich zamówień udzielonych przez EIFFAGE POLSKA KOLEJE SP. Z O.O. zwanym dalej ODBIORCĄ/KUPUJĄCYM a DOSTAWCĄ/SPRZEDAWCĄ. Porozumienia odbiegające od niniejszych Ogólnych Warunków Dostawy/Sprzedazy, w szczególności inaczej brzmiące warunki DOSTAWCY/SPRZEDAWCY, są skuteczne tylko, jeżeli zostaną wyraźnie potwierdzone na piśmie przez ODBIORCĘ/KUPUJĄCEGO. Dotyczy to również i w szczególności przypadków, gdy inaczej brzmiące warunki zostaną dołączone lub nazwane w ofercie sporządzonej przez DOSTAWCĘ/SPRZEDAWCĘ. O ile niniejsze Ogólne Warunki Zamówień nie zawierają postanowień szczególnych, obowiązują przepisy ustawowe.

1.2. O ile w niniejszych Ogólnych Warunkach Zamówień przewidziane jest zachowanie formy pisemnej, to może zostać ona zastąpiona tylko przez formę elektroniczną w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego.

### 2. Sprzedaż/Dostawa

2.1. Ustalone terminy DOSTAWY/SPRZEDAŻY są terminami ściśle określonymi i należy ich bezwzględnie przestrzegać. W przypadku niewykonania DOSTAWY/SPRZEDAŻY w określonym terminie ODBIORCA/KUPUJĄCY może od zamówienia odstąpić bez wyznaczenia dodatkowego terminu, stosownie do art. 492 K.C.

2.2. Jeżeli DOSTAWCA/SPRZEDAWCA nie będzie mógł dotrzymać ustalonych terminów dostawy towaru, wówczas powinien niezwłocznie zawiadomić o tym ODBIORCĘ/KUPUJĄCEGO podając jednocześnie przyczyny niezachowania terminów i przewidywany czas trwania opóźnienia.

2.3. Wszelkie koszty i ryzyko transportu towaru ponosi DOSTAWCA/SPRZEDAWCA.

2.4. Towar powinien zostać dostarczony w opakowaniach dostosowanych do potrzeb transportu i rodzaju towaru. Ryzyko niewłaściwego opakowania i ewentualne koszty związane z uszkodzeniem towaru na skutek niewłaściwego opakowania ponosi DOSTAWCA/SPRZEDAWCA.

2.5. Każda dostawa towaru, dla swej skuteczności i ważności wymaga potwierdzenia odbioru towaru przez umocowanego przedstawiciela ODBIORCY/KUPUJĄCEGO. Potwierdzenie odbioru nie jest równoznaczne z potwierdzeniem jakości, ilości i zgodności asortymentowej towaru. Na pisemny wniosek ODBIERAJĄCEGO/KUPUJĄCEGO, DOSTAWCA/SPRZEDAWCA niezwłocznie, po uzgodnieniu z ODBIORCĄ/KUPUJĄCYM zmienia termin dostawy/wydania towaru.

### 3. Przedmiot zamówienia

DOSTAWCA/SPRZEDAWCA gwarantuje, że towar będący przedmiotem zamówienia odpowiada przepisom obowiązującym w kraju, do którego towar jest zgodnie z jego przeznaczeniem, dostarczany/sprzedawany. W szczególności DOSTAWCA/SPRZEDAWCA gwarantuje, że spełnione są wszystkie wymogi wynikające z obowiązujących przepisów dotyczących dostarczonych/sprzedanych przez niego towarów.

### 4. Gwarancja i wady towaru

4.1. DOSTAWCA/SPRZEDAWCA udziela gwarancji na dostarczony/sprzedany przez niego towar. Gwarancja dotyczy w szczególności składu, jakości, opakowania, właściwości i specyfikacji towaru. Okres gwarancji zostanie ustalony przez ODBIORCĘ/KUPUJĄCEGO i DOSTAWCĘ/SPRZEDAWCĘ.

4.2. Jeżeli podstawą udzielonego zamówienia jest dostarczona przez DOSTAWCĘ/SPRZEDAWCĘ i zaakceptowana przez ODBIORCĘ/KUPUJĄCEGO próbka towaru, wszystkie dostawy realizowane przez DOSTAWCĘ/SPRZEDAWCĘ powinny pod względem jakości i składu odpowiadać próbce. Zatem DOSTAWCA/SPRZEDAWCA dokonuje dostawy z gwarancją, że wszystkie dostawy wykazują właściwości próbki.

4.3. Dostarczone towary powinny być zgodne z ich przeznaczeniem, zamówieniem, dokumentami kontraktowymi (opisami, katalogami, broszurami itp.) oraz obowiązującymi w Polsce przepisami i normami, a także powinny być wolne od jakichkolwiek wad fizycznych i prawnych. Towary nie spełniające wymagań ODBIORCY/KUPUJĄCEGO, niezgodne z zamówieniem i Ogólnymi Warunkami Zamówień, podlegają będą na żądanie ODBIORCY/KUPUJĄCEGO wymianie, chociażby powyższa niezgodność stwierdzona została po ich przejęciu przez ODBIORCĘ/KUPUJĄCEGO, podczas ich magazynowania, w trakcie ich wbudowywania, montowania bądź uruchamiania. Wymiana odbywać się będzie na koszt i ryzyko DOSTAWCY/SPRZEDAWCY i zostanie zrealizowana w terminie nie dłuższym niż 7 dni roboczych od daty otrzymania przez DOSTAWCĘ/SPRZEDAWCĘ wezwania wysłanego listem poleconym na ostatni adres wskazany przez DOSTAWCĘ/SPRZEDAWCĘ.

4.4. Jeżeli dostarczony towar będzie niezgodny z zamówieniem, będzie posiadał wady albo w inny sposób nie będzie odpowiadał postanowieniom Ogólnych Warunków Zamówień, ODBIORCA/KUPUJĄCY będzie miał prawo zwrócić towar w całości bądź w części według własnego uznania. W przypadku zwrotu towaru, DOSTAWCA/SPRZEDAWCA będzie zobowiązany do odebrania towaru w miejscu i terminie wskazanym przez ODBIORCĘ/KUPUJĄCEGO. Nieodebranie towaru we wskazanym terminie przez DOSTAWCĘ/SPRZEDAWCĘ, spowoduje zwrócenie towaru na koszt DOSTAWCY/SPRZEDAWCY na ostatni

wskazany przez niego adres. Ponadto DOSTAWCA/SPRZEDAWCA zobowiązany będzie do zwrotu wszelkich kosztów związanych z przechowywaniem towaru. W przypadku odmowy dokonania wymiany lub bezskutecznego upływu terminu dokonania wymiany, ODBIORCA/KUPUJĄCY może odstąpić od zamówienia oraz naliczyć kary umowne w wysokości 5% ceny określonej w zamówieniu. Ponadto ODBIORCA/KUPUJĄCY obciąży DOSTAWCĘ/SPRZEDAWCĘ wszelkimi kosztami związanymi z koniecznością dokonania wymiany.

4.5. DOSTAWCA/SPRZEDAWCA gwarantuje, że towar jest wolny od wszelkich wad prawnych, w szczególności, że towar nie jest przedmiotem własności osób trzecich, ani nie jest przedmiotem jakichkolwiek praw własności przemysłowej, intelektualnej czy innych praw pokrewnych, które mogłyby zostać naruszone w wyniku dostarczenia towarów lub ich dalszej odsprzedaży przez ODBIORCĘ/KUPUJĄCEGO.

4.6. W przypadku, wystąpienia przez osoby trzecie z jakimkolwiek roszczeniami dotyczącymi towaru, DOSTAWCA/SPRZEDAWCA jest zobowiązany do niezwłocznego wyjaśnienia, w porozumieniu z ODBIORCĄ/KUPUJĄCYM, zasadności tych roszczeń i pokrycia wszelkich kosztów związanych z ich dochodzeniem przez osoby trzecie.

4.7. DOSTAWCA/SPRZEDAWCA zapewnia, że dostarczony przez niego towar jest wolny od jakichkolwiek wad i z tego powodu ODBIORCA/KUPUJĄCY nie ma obowiązku jego zbadania i jest uprawniony do dochodzenia roszczeń z gwarancji oraz rękojmi także wówczas, gdy zawiadomienie o wadzie nie nastąpi niezwłocznie.

#### **5. Działanie na szkodę przedsiębiorstwa i jego wizerunku**

Nieuzasadnione reklamacje ze strony klientów dotyczące dostarczonych przez DOSTAWCĘ/SPRZEDAWCĘ towarów mogą prowadzić do ukazywania się w mediach niekorzystnych informacji. DOSTAWCA/SPRZEDAWCA upoważnia ODBIORCĘ/KUPUJĄCEGO do podejmowania, w jego imieniu, odpowiednich kroków służących przeciwdziałaniu szkodliwym dla ODBIORCY/KUPUJĄCEGO doniesieniom w mediach. Ponadto DOSTAWCA/SPRZEDAWCA zobowiązuje się podjąć wszelkie działania, w celu uniknięcia jakiegokolwiek szkody i negatywnych oddziaływań na wizerunek ODBIORCY/KUPUJĄCEGO wskutek informacji w mediach dotyczących dostarczonych/sprzedanych przez niego towarów.

#### **6. Skutki naruszenia obowiązków**

6.1. Niezależnie od praw ODBIORCY/KUPUJĄCEGO wynikających z art. 560, 561 K.C., w przypadku niedotrzymania ściśle określonych terminów i/lub niedochowania warunków gwarancji przez DOSTAWCĘ/SPRZEDAWCĘ, ODBIORCA/KUPUJĄCY ma prawo odstąpić od umowy bez konieczności wyznaczania dodatkowego terminu i żądać, zamiast spełnienia całego świadczenia, kary umownej w wysokości 5% ceny DOSTAWY/SPRZEDAŻY. Ponadto ODBIORCY/KUPUJĄCEMU przysługuje prawo do odszkodowania uzupełniającego - przekraczającego kary umowne do wysokości faktycznie poniesionej szkody. Powyższe obowiązuje niezależnie od tego, czy DOSTAWCA/SPRZEDAWCA ponosi odpowiedzialność za niedotrzymanie bezwzględnie wiążących terminów i/lub niedochowanie warunków gwarancji.

#### **7. Zastrzeżenie prawa własności i zakaz cesji**

7.1. Jakiegokolwiek zastrzeżenie prawa własności uważa się za wyłączone w stosunku do ODBIORCY/KUPUJĄCEGO.

7.2. DOSTAWCA/SPRZEDAWCA nie może bez uprzedniej zgody ODBIORCY/KUPUJĄCEGO wyrażonej na piśmie, przenieść na osoby trzecie praw, obowiązków oraz wierzycelności przysługujących mu w stosunku do ODBIORCY/KUPUJĄCEGO wynikających z udzielonego zamówienia.

#### **8. Faktury i Płatności**

8.1. Faktury powinny być wystawiane w dwóch egzemplarzach (oryginał oraz kopia). Faktury powinny odwoływać się do numerów zamówienia, wskazywać miejsce dostawy towaru lub realizacji zamówienia. Podstawą płatności będzie faktura wraz załączonymi i potwierdzonymi przez KUPUJĄCEGO/ODBIORCĘ dowodami dostawy towaru. Płatności dokonywane będą w formie przelewu w terminie 30 dni od daty wpływu poprawnie wystawionej faktury wraz z załączonymi i potwierdzonymi przez KUPUJĄCEGO/ODBIORCĘ dowodami dostawy do siedziby Działu Księgowości KUPUJĄCEGO/ODBIORCY.

8.2. KUPUJĄCY/ODBIORCA będzie miał prawo potrącić z wynagrodzenia należnego DOSTAWCY/SPRZEDAWCY wszelkie przysługujące mu względem DOSTAWCY/SPRZEDAWCY wierzycelności, w tym także z tytułu kar umownych oraz odszkodowań.

#### **9. Wypowiedzenie zamówienia**

Jeżeli po udzieleniu zamówienia nastąpi istotne pogorszenie stanu majątkowego DOSTAWCY/SPRZEDAWCY, w szczególności jeżeli będą dokonywane wobec niego długotrwałe zajęcia lub podejmowane inne środki egzekucyjne, które będą zagrażać roszczeniom ODBIORCY/KUPUJĄCEGO, ODBIORCA/KUPUJĄCY może wypowiedzieć zamówienie DOSTAWY/SPRZEDAŻY. Powyższe obowiązuje także w przypadku, gdy w stosunku do DOSTAWCY/SPRZEDAWCY zostanie złożony wniosek o ogłoszenie upadłości lub likwidację.

#### **10. Właściwość sądu, wybór prawa**

Sądem wyłącznie właściwym dla rozstrzygania wszelkich sporów wynikających lub mogących wyniknąć ze stosunków prawnych pomiędzy ODBIORCĄ/KUPUJĄCYM a DOSTAWCĄ/SPRZEDAWCĄ jest sąd właściwy dla siedziby ODBIORCY/KUPUJĄCEGO.

Stosunki prawne między ODBIORCĄ/KUPUJĄCYM a DOSTAWCĄ/SPRZEDAWCĄ podlegają wyłącznie prawu polskiemu.